

Принято:
Педагогическим советом гимназии
Протокол №1
От «31» августа 2023 г.

« Утверждаю»
Директор МОБУ «Гимназия»
г. Сертолово
Приказ № 358 – ш от 31.08.2023 года

Положение О методическом совете МОБУ «Гимназия» г. Сертолово.

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии со статьёй 19 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОБУ «Гимназия» г. Сертолово и регламентирует работу Методического совета гимназии.

- 1.1. Методический совет – это педагогический коллегиальный внутри гимназический орган методического сопровождения образовательного процесса с целью координации деятельности.
- 1.2. Методический совет гимназии является основным структурным подразделением методической службы, обеспечивающим сопровождение учебно-воспитательной, методической, экспериментальной работы в гимназии.
- 1.3. Методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно - методического обеспечения образовательного процесса, инноваций и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.
- 1.4. Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребёнка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства РФ, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проективно-исследовательской деятельности, а также Уставом и другими локально-правовыми актами гимназии.
- 1.5. Данное положение является внутри гимназическим локальным актом, который принимается на педагогическом совете и утверждается директором гимназии.
- 1.6. Методический совет (далее – Совет) создается в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы МОБУ «Гимназия» г. Сертолово.
- 1.7. Совет является коллективным общественным органом, объединяет на добровольной основе сотрудников гимназии.
- 1.8. Совет является консультативным органом по вопросам организации методической работы в гимназии.

2. Цели деятельности Методического совета.

- 2.1. Обеспечить оперативность методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, воспитателя, педагога дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.
- 2.2. Повышение эффективности и качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации учебно- воспитательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации и введения ФГОС второго поколения.

3. Задачи методического совета.

- 3.1. Обновление содержания образования, совершенствование образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребёнка и совершенствование педагогического мастерства учителей.
- 3.2. Координация деятельности методических объединений и других подразделений методической службы гимназии, направленных на развитие методического обеспечения образовательного процесса.
- 3.3. Разработка основных направлений методической работы гимназии. Обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, методических и дидактических материалов.
- 3.4. Организация инновационной и проектно-исследовательской деятельности в гимназии, направленных на освоение новых педагогических технологий, апробацию учебно-методических комплексов.
- 3.5. Разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта педагогических работников гимназии.
- 3.6. Профессиональное становление молодых (начинающих) учителей.
- 3.7. Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей.
- 3.8. Совершенствование технологий и методик работы с творческими и одаренными детьми, системная подготовка к предметным олимпиадам.
- 3.9. Совершенствование подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11-х классов.

4. Содержание деятельности Методического совета.

4.1. Содержание деятельности совета предусматривает анализ результатов образовательной деятельности, повышение квалификации педагогических работников, совершенствование воспитательного и образовательного процессов и состоит в следующем:

- 4.1.1. организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение гимназических научно - практических конференций, педагогических чтений, семинаров, смотров, недель, методических дней, декад и пр.
- 4.1.2 анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других наработок методической деятельности образовательного учреждения;
- 4.1.3. планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, руководителей школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности гимназии, изучения социальных запросов к образовательному учреждению;
- 4.1.4. обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам; участие в разработке вариативной части учебных планов;
- 4.1.5. подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;
- 4.1.6. определение направлений работы «Школы молодого учителя» и наставничества;
- 4.1.7. изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- 4.1.8. обобщение и распространение передового педагогического опыта.

5. Состав и организационная структура Методического совета школы.

5.1. В состав Методического совета школы входят:

- а) заместители директора по учебной и воспитательной работе;
- б) психолог;
- б) руководители предметных гимназических методических объединений,
- в) руководители творческих групп; опытные учителя;
- г) методисты школы.

5.2. Председателем Методического совета является директор гимназии или назначенный приказом директора заместитель директора по учебно-воспитательной работе, отвечающий за методическую работу.

5.3. Состав совета избирается на педагогическом совете сроком на 2 года и утверждается приказом директора.

5.4. Для обеспечения работы Методический совет выбирает секретаря из числа членов совета.

6. Организация работы Методического совета школы.

6.1 Методический совет строит свою работу на принципах демократии, гласности, открытости, уважения и учета интересов всех членов педагогического коллектива.

6.2 Все заседания Методического совета объявляются открытыми, на них может присутствовать любой педагог с правом совещательного голоса.

6.3 Заседания Методического совета проходят по мере надобности, не реже 2 раз в учебный год.

6.4 Заседание считается правомочным при наличии не менее двух третьих членов Методического совета.

6.5. На рассмотрение Методического совета могут быть вынесены вопросы, поставленные педагогом школы, если за рассмотрение проголосовали не менее половины присутствующих членов совета.

6.6. Методический совет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях и их исполнении.

6.7. Работа Методического совета осуществляется на основе годового плана. План составляется его председателем.

7. Взаимодействие Методического совета с педагогическим советом.

Методический совет школы отчитывается о своей работе перед педсоветом, который:

- 1) избирает открытым голосованием членов методического совета школы;
- 2) при необходимости досрочно выводит членов методического совета из его состава или проводит довыборы;
- 3) согласует и принимает основные направления работы Методического совета;
- 4) заслушивает и оценивает ежегодный отчет председателя Методического совета о проделанной работе;
- 5) при необходимости заслушивает и оценивает отчет членов Методического совета об их участии в работе методического совета.

8. Документация Методического совета.

8.1. Для регламентации работы Методического совета необходимы следующие документы:

8.1.1. Положение о Методическом совете МОУ «Гимназия» г. Сертолово.

8.1.3. Анализ работы Методического совета за прошедший учебный год.

8.1.4. План работы на текущий учебный год.

8.1.5. Сведения об индивидуальных темах методической работы учителей.

8.1.6. Протоколы заседаний Методического совета.

9. Контроль деятельности Методического совета.

9.1. В своей деятельности Совет подотчетен педагогическому совету школы.

9.2. Контроль деятельности Методического совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутри гимназического контроля.